

PODSTAWOWE CZYNNOŚCI PRZY PODEJMOWANIU DECYZJI O SKREŚLENIU UCZNIĄ Z LISTY UCZNIÓW

1. Sporządzenie notatki służbowej o incydencie, ewentualnie załączenie protokołu zeznań świadków i innych koniecznych dowodów.
2. Sprawdzenie, czy dane wykroczenie lub przestępstwo zostało uwzględnione w statucie szkoły jako przypadek, który upoważnia do podjęcia decyzji o skreśleniu.
3. Zebranie wszystkich dowodów w sprawie, w tym opinii i wyjaśnień stron (szczególnie ucznia i jego rodziców).
4. Poinformowanie ucznia o jego prawie do wskazania rzeczników obrony (np. wychowawcy lub pedagoga), którzy mają obowiązek przedstawić rzetelnie nie tylko błędy w postępowaniu ucznia, ale także jego cechy pozytywne i okoliczności łagodzące.
5. Przeprowadzenie dyskusji na posiedzeniu rady pedagogicznej, czy wykorzystane zostały wszystkie możliwości wychowawczego oddziaływania szkoły na ucznia, czy nakładano wcześniej na ucznia mniejsze kary i czy przeprowadzono z nim rozmowy ostrzegawcze oraz czy udzielono mu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
6. Podjęcie uchwały dotyczącej skreślenia – zgodnie z regulaminem rady pedagogicznej.
7. Przedstawienie treści uchwały rady pedagogicznej samorządowi uczniowskiemu- sformułowanie pisemnej opinii samorządu
8. Poinformowanie ucznia o prawie do wglądu w dokumentację sprawy i ustosunkowanie się do dowodów.
9. Podjęcie przez dyrektora decyzji o skreśleniu ucznia z listy- zgodnie z wymogami kodeksu postępowania administracyjnego.
10. Dostarczenie decyzji uczniowi lub jego rodzicom (na piśmie i za potwierdzeniem odbioru) i poinformowanie ich o prawie do odwołania.

Uwaga!

Skreślić z listy uczniów można tylko ucznia pełnoletniego.