

.....
(data i podpis pracownika)

.....
(podpis i pieczęćka dyrektora)

.....
(pieczęć szkoły)

....., dnia

.....
(nr aktu)

Pan(i)

.....
.....

AKT MIANOWANIA

Na podstawie art. 10 ust. 5, art. 11 i art. 14 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela

mianuję

Pana(ią) z dniem na stanowisko

w

W czasie zatrudnienia przysługiwać będzie Panu(i) wynagrodzenie zasadnicze i dodatki w wysokości i na zasadach ustalonych w przepisach ustawy Karta Nauczyciela, Rozporządzenia Ministra Edukacji narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy oraz regulaminu wynagradzania z dnia uchwalonego przez, w tym:

- wynagrodzenie zasadnicze –
- dodatek za wysługę lat –
- inne dodatki do wynagrodzenia –

Uprawnienia i obowiązki wynikające ze stosunku pracy określają przepisy powołanej wyżej ustawy i aktów wykonawczych, a w zakresie nieuregulowanym tymi przepisami – postanowienia kodeksu pracy.

Mianowanie wygasa, jeżeli nie przystąpi Pan(i) do pracy w dniu i nie usprawiedliwi w ciągu 7 dni swojego nieprzystąpienia do pracy.

.....
(podpis i pieczęćka dyrektora)